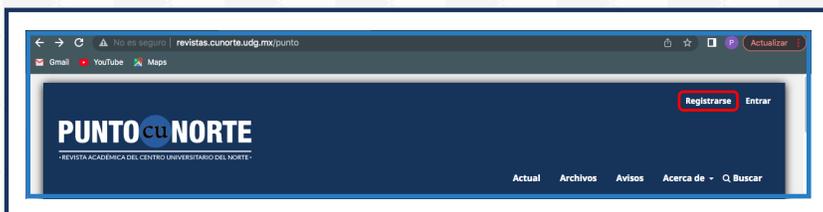


## PROCESO DE INGRESO A LA PLATAFORMA PARA ENVÍO DE LOS ARTÍCULOS.

### PASO 1



➔ Ingrese a la plataforma de la página de la Revista en el apartado de registro.

### PASO 2



Inicio / Registrarse

## Registrarse

Perfil

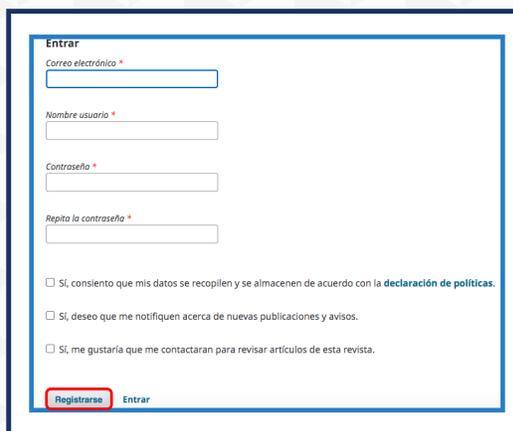
Nombre \*

Apellidos

Afiliación \*

País \*

➔ Ingrese sus datos en los apartados señalados.



Entrar

Correo electrónico \*

Nombre usuario \*

Contraseña \*

Repita la contraseña \*

Sí, consiento que mis datos se recopilen y se almacenen de acuerdo con la [declaración de políticas](#).

Sí, deseo que me notifiquen acerca de nuevas publicaciones y avisos.

Sí, me gustaría que me contactaran para revisar artículos de esta revista.

Registrar Entrar

➔ De click en ingresar.

### PASO 3



Inicio / Registro completo

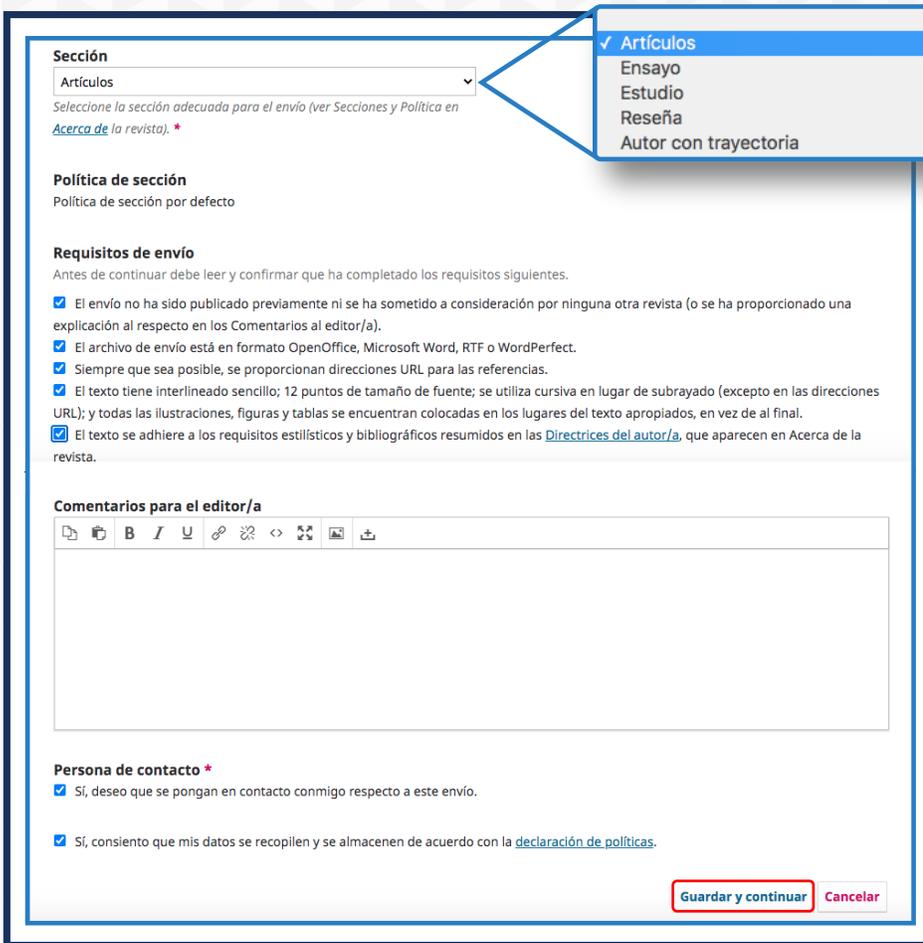
## Registro completo

¡Gracias por registrarte! ¿Qué le gustaría hacer después?

- Ver envíos
- Realizar un nuevo envío
- Editar mi perfil
- Continuar navegando

➔ Una vez hecho el registro, aparecerá un mensaje que indicará que su registro fue completado. Enseguida deberá de dar click en "Realizar un nuevo envío".

## PASO 4

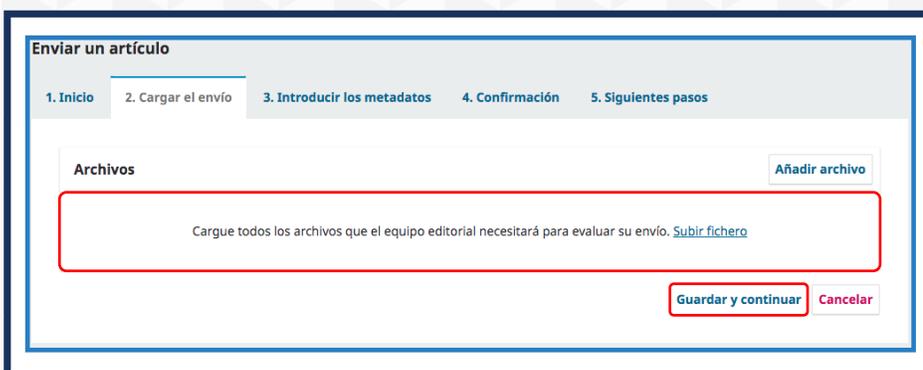


The screenshot shows a web form for submitting an article. At the top, a dropdown menu is open, showing options: 'Artículos' (selected), 'Ensayo', 'Estudio', 'Reseña', and 'Autor con trayectoria'. Below the dropdown, the form has several sections: 'Sección' (with a dropdown set to 'Artículos'), 'Política de sección', 'Requisitos de envío' (with five checked checkboxes), 'Comentarios para el editor/a' (with a text area and a rich text editor toolbar), 'Persona de contacto' (with two checked checkboxes), and 'Guardar y continuar' / 'Cancelar' buttons at the bottom right.

↓  
Seleccione la sección que se indica en la ventana.

↓  
Después deberá seleccionar todas las casillas que le indican los requisitos de envío luego dará click en "Guardar y continuar".

## PASO 5



The screenshot shows the 'Enviar un artículo' (Submit an article) form. It has a progress bar with five steps: '1. Inicio', '2. Cargar el envío' (active), '3. Introducir los metadatos', '4. Confirmación', and '5. Sigüientes pasos'. Below the progress bar, there is a section for 'Archivos' (Files) with an 'Añadir archivo' (Add file) button. A large red-bordered box contains the instruction: 'Cargue todos los archivos que el equipo editorial necesitará para evaluar su envío. [Subir fichero](#)'. At the bottom right, there are 'Guardar y continuar' (Save and continue) and 'Cancelar' (Cancel) buttons.

→ Cargue o arrastre su archivo en la siguiente ventana y enseguida dé click en "Guardar y continuar"

## PASO 6

The screenshot shows a web form with a progress bar at the top containing five steps: 1. Inicio, 2. Cargar el envío, 3. Introducir los metadatos (highlighted), 4. Confirmación, and 5. Sigüientes pasos.

**Prefijo**  **Título \***

*Ejemplos: un/una, el/la*

**Subtítulo**

**Resumen \***

**Autoría y colaboradores/as** [Añadir colaborador/a](#)

Nombre	Correo electrónico	Rol	Contacto principal	En listas de navegación
▶ Gustavo Alonso Núñez Zaragoza	gustavo.anz77@gmail.com	Autor/a	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**Mejoras adicionales**  
**Palabras clave**  
Añada más información al envío. Pulse "Intro" después de cada término.

**Citas \***



Introduzca la información requerida para continuar con el proceso de carga de su artículo en las casillas señaladas.



Dar click en "Guardar y continuar".

## PASO 7

The screenshot shows a confirmation screen titled "Enviar un artículo". The progress bar at the top highlights step 4: Confirmación.

Se ha subido su envío y ya está listo para ser enviado. Puede volver atrás para revisar y ajustar la información que desee antes de continuar. Cuando esté listo haga clic en "Finalizar envío".



Dar click en "Finalizar envío".

Luego aparecerá una ventana emergente, dará click en "Aceptar".



**Confirmar** ✕

¿Está seguro de que desea enviar este artículo a la revista?

## PASO 8

Enviar un artículo

1. Inicio   2. Cargar el envío   3. Introducir los metadatos   4. Confirmación   5. Sigüientes pasos

**Envío completo**

Gracias por su interés por publicar con Punto Cunorte.

**¿Y ahora qué?**

La revista ha sido notificada acerca de su envío y se le enviará un correo electrónico de confirmación para sus registros.  
Cuando el editor haya revisado el envío, se contactará con usted.



Finalmente, le indicará que su envío ha sido completado, y recibirá un correo electrónico de confirmación de registro.

- Una vez revisado que su documento se encuentre en la plataforma, nos pondremos en contacto con usted para indicarle cuál es el siguiente proceso que se llevará acabo.
- De la misma manera, se le indicará en fechas posteriores sobre la fase en la que se encuentra su artículo.